

## Préposé.e à l'entretien ménager (chambres)

Employé.e des services d'entretien dont la fonction est de nettoyer, entretenir et de remettre en ordre les chambres selon les politiques et procédures établies de l'établissement.

---

### Responsabilités :

- Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des lieux qui lui sont assignés;
- Effectuer l'entretien des chambres;
- Rapporter les irrégularités relatives à l'état des chambres;
- Nettoyer les aires d'accueil;
- S'occuper des objets trouvés;
- Exécuter toutes autres tâches connexes selon ses fonctions, sur demande de son supérieur.

### Exigences et profil recherché :

- Expérience dans ce domaine un atout;
- S'accomplit au travail à travers le service client;
- Capacité de travail avec minutie;
- Capacité de porter attention aux détails;
- Bonne forme physique;
- Personnalité professionnelle et joviale;
- Capacité d'autonomie et d'initiative;
- Personnalité positive et collaborative.

### Conditions de travail :

- Travail à temps partiel et à temps plein, semaine et fin de semaine;
- Salaire, selon expérience, à partir de 17,00\$ par heure;
- Avantages : événements d'entreprise, gym sur place, piscine, repas à prix réduit, etc.;
- Des rabais sur l'hébergement dans les hôtels du réseau Origine artisans hôteliers;
- Tenue vestimentaire fournie par l'entreprise;
- Assurances collectives disponibles, si applicable.

Ce poste vous intéresse?

Faites parvenir votre curriculum vitae par courriel en mentionnant le titre du poste à : [rh@hotelmontfort.ca](mailto:rh@hotelmontfort.ca)

Nous vous remercions de votre intérêt !