



Notre bel Hôtel en pleine croissance est à la recherche de :

Un ou une **Équipier.ère** qui sera responsable du montage des salles de réunions et de banquets et qui en assurera la propreté en tout temps. Il ou elle assumera le service et le bon fonctionnement de l'équipement audiovisuel et les autres fournitures nécessaires aux réunions et banquets. Il ou elle sera affecté.e au service des pauses-café ainsi qu'à l'entretien général des lieux (salles de location, aires publiques, terrain, installations, etc.).

Un aperçu de la personne que nous recherchons :

- Expérience dans ce domaine un atout
- Aptitudes pour le service à la clientèle
- Attitudes et comportement professionnels (travail d'équipe, sens de l'initiative, sens de l'organisation)
- Bonne forme physique
- Bonne maîtrise du français parlé et connaissance fonctionnelle de l'anglais parlé

Un aperçu de ce que nous avons à t'offrir :

- Travail régulier à temps complet, de jour et de soir, incluant les jours de semaine et les fins de semaine
- Le nombre d'heures peut varier selon l'occupation de l'hôtel
- Salaires, selon votre expérience, à partir de 17,35\$ par heure et convention de pourboire en place
- Avantages : événements d'entreprise, gym sur place, piscine, repas à prix réduit, etc.
- Des rabais sur l'hébergement dans les hôtels du réseau Origine artisans hôteliers
- Assurances collectives disponibles, si applicable

Un aperçu de ton nouvel emploi :

- Assurer l'entretien du terrain et des installations (déneigement des entrées, nettoyage extérieur, entretien des stationnements, etc.)
- Veiller à l'entretien de certains équipements selon la saison (kayak, pédalo, souffleuse à neige, etc.)
- Connaître le nom de chacune des salles incluant leur spécificité et où elles sont situées, les différents départements et leur responsable, les accès, les services
- S'assurer de la préparation des différents équipements et fournitures nécessaires au montage des salles de réunions et de banquets
- Napper les tables et placer les chaises, selon les plans fournis par le département des ventes
- Dresser les tables pour les pauses-café, effectuer la mise en place, la livraison, l'entretien et la réquisition nécessaire pour le service
- S'occuper du ramassage de vaisselle dans les aires publiques et dans les salles de réunion
- Transporter des bagages pour la clientèle individuelle et les groupes, sur demande
- Assurer le remplissage des machines à café et des distributrices
- Tenir propres, en ordre et rangées chaque salle et différentes sections de travail
- Prêter main forte aux différentes demandes de la clientèle ou situations requérant une assistance manuelle

Prêt.e à venir travailler dans un paysage enchanteur?

Si toi aussi tu aimes la nature et tu as envie de t'épanouir et faire briller ton talent dans notre équipe dynamique, envoie-nous ton cv au

rh@hotelmontfort.ca

Viens vivre l'aventure **Relaxe de nature** à l'Hôtel Montfort!