

Technicien comptable

Objectif du poste

Sous l'autorité de la direction générale, le technicien comptable assure le contrôle comptable, le suivi financier et la fiabilité des informations comptables et financières, pour l'ensemble de l'entreprise, dans le but de fournir des données justes, dans le respect des échéanciers. Par exemple :

- 🔥 Effectuer les vérifications des dépôts journaliers ;
- 🔥 Balancer les transactions des différents systèmes d'enregistrement des revenus et des paiements ;
- 🔥 Mettre en place de nouvelles procédures afin de bien gérer les différents systèmes de contrôle des inventaires ;
- 🔥 Contrôler la régularité des comptes de l'entreprise par rapport à la législation et aux normes ;
- 🔥 Compiler et analyser les informations financières ;
- 🔥 Assurer un suivi permanent des comptes-clients et fournisseurs ;
- 🔥 Préparer les états financiers ;

Exigences du poste

- 🔥 Diplôme d'étude collégial ou équivalent ;
- 🔥 2 à 3 années d'expérience dans un poste similaire ;
- 🔥 Connaissance et maîtrise d'un logiciel comptable, *Acomba* un atout ;
- 🔥 Connaissance et maîtrise d'un logiciel de gestion hôtelière, *Hotello* un atout ;
- 🔥 Connaissance de la suite Office (*Word, Excel, Outlook*)
- 🔥 Sens de l'organisation et des responsabilités ;
- 🔥 Excellente connaissance du français, l'anglais serait un atout ;

Notre promesse :

- 🔥 Salaire en **20** et **23\$** par heure
- 🔥 Assurances collectives
- 🔥 Milieu de travail stimulant dans une équipe dynamique
- 🔥 Rabais sur l'hébergement dans plus de 30 hôtels du réseau Origine artisans hôteliers
- 🔥 Accès gratuit aux installations du spa selon disponibilités
- 🔥 Repas employé à prix réduit
- 🔥 Accès au spa, à la piscine et au gym

Pour postuler, faites parvenir votre curriculum vitae au rh@hotelmontfort.ca